

ÅRSREDOVISNING 2025

816400–5244

Finans- och Försäkringsbranschens Arbetslöshetskassa



H1ZXvqoobg-H1Gmvsj-x



Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
Förvaltningsberättelse	3
Organisation	3
Tillsynsmyndighet (IAF)	4
Sveriges a-kassor	5
Kassans personal	5
Ekonomi	5
Faktauppgifter	12
Resultaträkning	14
Balansräkning	15
Redovisningsprinciper med mera	18
Tilläggsupplysningar	20
Slutord från styrelsen	24



Ordförande har ordet

2025 har varit ett år präglad av stora förändringar, både i omvärlden och för Finans- och Försäkringsbranschens a-kassa. Året som har gått har framför allt handlat om att fortsätta leverera trygghet, tydlighet och hög kvalitet till våra medlemmar – samtidigt som vi hanterat en stor reform av arbetslöshetsförsäkringen.

Införandet av den nya försäkringen i oktober 2025 innebar ett omfattande arbete för a-kassans organisation. Nya regler och processer behövde implementeras, systemen anpassas och handläggningen kräver nu kunskap om både den nya och den gamla försäkringen. Detta har varit ett krävande och komplext arbete, men tack vare en samlad insats från a-kassans medarbetare har övergången genomförts med stabilitet och ansvarstagande. Medlemmarna har fortsatt att få korrekt information, snabb service och professionell handläggning – även under en period av intensiva förändringar.

Under 2025 har antalet medlemmar i a-kassan ökat. Det kan ses som ett tecken på att behovet av trygghet i arbetslivet är stort och att a-kassan fyller en viktig roll. Samtidigt har arbetslösheten i Finans- och Försäkringsbranschen stigit något, om än från låga nivåer. Trots denna ökning har vår bransch även fortsatt en betydligt lägre arbetslöshet än många andra delar av den svenska arbetsmarknaden.

Samhällsutvecklingen och det politiska klimatet i vårt avlånga land har också präglad 2025. Diskussionen om trygghetssystemen har tidvis varit polariserad, ibland kantad av förenklade uppfattningar om arbetslöshet och människors drivkrafter att ta sig ur den. Mitt i allt detta är det viktigt att påminna om a-kassans uppdrag.

Vi är inte ett bidragssystem, utan en omställningsförsäkring – en försäkring som gör att människor kan stå starka i en föränderlig tid och som bidrar till att arbetsmarknaden fungerar, inte tvärtom. Oavsett hur de politiska vindarna blåser behöver Sverige ett trygghetssystem som inger förtroende och stabilitet. Här spelar a-kassorna en större roll än vad som ofta syns i den offentliga debatten. A-kassan är en central del av den svenska arbetsmarknadsmodellen och i en tid där förändringstakten i arbetslivet fortsätter att öka behövs den mer än någonsin.

Det har varit både roligt och lärorikt att kliva in i rollen som ny ordförande under ett år som krävt mycket av organisationen. Det har varit givande att arbeta tillsammans med a-kassans kompetenta medarbetare och de kloka kollegorna i styrelsen.

Året som gått visar att a-kassan står stark i förändring. Vi har välkomnat fler medlemmar, genomfört en omfattande reform, utvecklat det interna arbetet och samtidigt upprätthållit hög kvalitet. Det är ett bevis på den kompetens och det engagemang som finns i organisationen och jag vill rikta ett stort tack till all personal på a-kassan för ett strålande arbete under 2025!

Stockholm 2026-02-28

Jane Olofsson
Ordförande



Styrelsen och kassachefen för Arbetslöshetskassan avger härmed följande redovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Arbetslöshetskassans firma är Finans- och Försäkringsbranschens Arbetslöshetskassa.

Finans- och Försäkringsbranschens Arbetslöshetskassa är en ideell förening men har myndighetsutövande uppgifter inom arbetslöshetsförsäkringen.

Arbetslöshetskassans verksamhetsområde är begränsat till i Sverige anställda tjänstemän inom finans- och försäkringsområdet och företagare i egenskap av entreprenörer inom finans- och försäkringsområdet.

Finans- och Försäkringsbranschens Arbetslöshetskassa utreder rätten till arbetslöshetsersättning, beslutar om och betalar ut den. Arbetslöshetskassan svarar också på frågor om arbetslöshetsförsäkringen i enskilda ärenden.

Finans- och Försäkringsbranschens Arbetslöshetskassa kallas i efterföljande text "arbetslöshetskassan", "kassan" eller "a-kassan".

Arbetslöshetskassans syfte och ändamål enligt stadgarna

Arbetslöshetskassans uppgift är att administrera arbetslöshetsförsäkringen för dess medlemmar. Arbetslöshetskassan är en ideell förening med egna stadgar och eget ansvar för sin organisation och verksamhet. Därtill har den en delegerad myndighetsutövning från staten för att hantera försäkringen.

Arbetslöshetskassans högsta beslutande organ är föreningsstämman, vilken bland annat utser styrelsen.

Organisation

Arbetslöshetskassan har sitt säte i Stockholm på Oxtorgsgränd 2.

Styrelsen

Styrelsen har det yttersta ansvaret för verksamheten. Styrelsen har under året haft följande sammansättning:

Ulrika Boëthius, (ordförande t.o.m. 2025-05-19), Susanne Lindberg, (vice ordförande t.o.m. 2025-05-19), Jane Olofsson, (ordförande fr.o.m. 2025-05-20), Roger Ljung, (vice ordförande fr.o.m. 2025-05-20), Anneli Ersson, Ann-Charlotte Karlsson, Benny Nyberg (ordinarie ledamot fr.o.m. 2025-05-20), Erik Boss (fr.o.m. 2025-05-20), och Magnus Schultzberg (statens representant).



Suppleanter

Jacqueline Hessner (t.o.m. 2025-05-19), Benny Nyberg (t.o.m. 2025-05-19), Gunilla Törnqvist (fr.o.m. 2025-05-20), Marie Brundin (fr.o.m. 2025-05-20) och Thomas Gröndahl (statens representant).

Arbetsutskott

Jane Olofsson, Roger Ljung och Magnus Schultzberg. Wioletta Bergner och Helene Carlsäter som föredragande.

Placeringsutskott

Ulrika Boëthius (t.o.m. 2025-05-19), Susanne Lindberg, (t.o.m. 2025-05-19), Ann-Charlotte Karlsson (fr.o.m. 2025-05-20), Anneli Ersson (fr.o.m. 2025-05-20) och Wioletta Bergner.

Revisorer

Eva Yng, auktoriserad revisor, BDO Mälardalen AB i Stockholm, Jimmy Johnsson, förtroendevald revisor och Helene Hedin, förtroendevald revisor.

Revisorssuppleanter

Margareta Morén, auktoriserad revisor, BDO Mälardalen AB i Stockholm, Lars-Peter Forsberg, förtroendevald revisor och Jessica Ternander, förtroendevald revisor.

Kassans chef

Kassachef har varit Wioletta Bergner tillika sekreterare i styrelsen.

Sammanträden

Styrelsen har hållit sex (6) protokollförda sammanträden.

Föreningsstämman

Föreningsstämman behandlar årsredovisningen och revisorernas berättelse samt beslutar om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter, fastställer budget och verksamhetsplan, utser styrelse och suppleanter samt revisorer och suppleanter för dem om sådant val ska förrättas.

Föreningsstämman ägde rum den 21 maj 2025 på Mäster Samuelsgatan 46, Stockholm och elektroniskt på Teams och stämman beslutade att bevilja styrelsen ansvarsfrihet.

Vid stämman deltog ombud, styrelse och personal.

Tillsynsmyndighet (IAF)

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF) är en statlig myndighet som lyder under regeringen. IAF har tillsyn över arbetslöshetskassornas verksamhet och att arbetslöshetskassorna tillämpar ersättningsreglerna korrekt och rättssäkert. IAF har uppdraget att utse en statlig representant i arbetslöshetskassornas styrelser och hans eller hennes suppleant. De självständiga arbetslöshetskassorna beslutar om och betalar ut arbetslöshetsersättningen.



Sveriges a-kassor

Sveriges a-kassor är intresse- och serviceorganisation för landets 24 arbetslöshetskassor. Det innebär att organisationen företräder kassorna vid behov av gemensamt agerande, exempelvis vid framställningar till myndigheter.

Som remissinstans säkerställer Sveriges a-kassor att medlemskassorna får möjlighet att yttra sig över regeringens lagförslag innan de beslutas.

Vidare arbetar organisationen med att utveckla kassornas administrativa rutiner och gemensamma datasystem. Andra centrala uppgifter är att erbjuda personalutbildning samt informera allmänhet och myndigheter om arbetslöshetsförsäkringens funktion.

Kassans personal

A-kassans viktigaste resurs är personalen som utför arbetet. Under 2025 har bemanningen vid kassan sett ut enligt följande:

- Antal anställda 2025-01-01: 9 personer
- Antal anställda 2025-12-31: 9 personer

Under året har två medarbetare slutat och två nya har rekryterats. Den sammanlagda arbetskraften under året motsvarade 8,60 årsarbetskrafter.

Utvecklings- och lönesamtal

All personal har deltagit i utvecklings- och lönesamtal med kassachefen.

Utbildning och kompetensutveckling

Kassan har haft en konferens under året. Anställda har deltagit i olika möten både fysiskt och elektroniskt med försäkringsansvarig och deltagit i applikationsmöten, beställarforum IT, beställarforum juridik, beställarforum utbildning och föreståndarträffar.

Kontinuerlig utbildning i medlems- och försäkringsfrågor av alla medarbetare sker internt.

Åtgärder förebyggande ohälsa

Sjukfrånvaron vid kassan är relativt låg. Möjligheten till distansarbete några dagar i veckan kvarstår, vilket ställer krav på arbetsmiljön i hemmet.

För att säkerställa en god arbetsmiljö uppdaterar kassan löpande IT-utrustning och ergonomiska hjälpmedel efter behov. Som en del i det förebyggande hälsoarbetet erbjuds de anställda kontorsmassage samt hälsoundersökningar via Sophiahemmet.

Ekonomi

Finansiering av verksamheten

Verksamheten finansieras genom medlemsavgifter, som har legat oförändrade på 140 kronor per månad under de senaste åren. Medlemsavgiften används dels för att täcka kostnader för kassans



administration och hantering av försäkringen, dels för att betala den finansieringsavgift till staten som bidrar till att finansiera arbetslöshetsförsäkringen.

Utfall

Kassan budgeterade för ett negativt resultat under 2025, men utfallet visade i stället en positiv avvikelse mot budget. Denna avvikelse beror till största delen på en strategisk förändring i tillgångsallokeringen för att hantera riskexponeringen mot den amerikanska marknaden. Genom att avyttra hela portföljen hos Swedbank för omplacering till nya aktiefonder med fokus på Europa och övriga världen, realiserades en vinst på cirka 12 miljoner kronor. Detta belopp har tidigare utgjort en orealiserad värdeökning i portföljen.

Förändring eget kapital

Eget kapital ökar, i och med utfallet om plus 11 371 tkr, från 29 179 tkr till 40 550 tkr.

Kassans placeringar

A-kassan arbetar regelbundet med riktlinjer för kapitalplaceringar där lågt risktagande och hållbara investeringar står i fokus. Vid årsskiftet var kassans kapital placerat hos Nordea och Swedbank enligt följande marknadsvärden per 2025-12-31:

- Nordea (Ränteportfölj): 27 879 tkr
- Swedbank (Aktiefonder): 17 565 tkr

Intäkter och kostnader

Kassans medlemsintäkter uppgick till 84 241 tkr. De finansiella intäkterna uppgick till 16 212 tkr, medan de finansiella kostnaderna var 0 tkr. Administrationskostnaderna summerades till 19 934 tkr, vilket inkluderar avskrivningar på inventarier och medlemssystemet MIR om 607 tkr.

De största kostnadsposterna fördelades enligt följande:

- Personalkostnader: 8 473 tkr
- IT-kostnader: 5 149 tkr
- Lokalkostnader: 2 510 tkr
- Övriga kostnader: 3 195 tkr

Kassan betalar till staten varje månad en s.k. finansieringsavgift för finansiering av en del av statens kostnader för utbetald arbetslöshetsersättning.

Avgiften baseras på antalet medlemmar som fanns i kassan den sista dagen i kalendermånaden. Avgiften motsvarar 131 procent av den under det löpande verksamhetsåret genomsnittligt utbetalade dagpenningen enligt inkomstbortfallsförsäkringen. Finansieringsavgiften är kassans största kostnad och påverkar a-kassans ekonomi mest.

För 2025 blev avgiften högre än budgeterat, vilket förklaras av en ökning i den genomsnittliga dagpenningen, en högre arbetslöshetsnivå samt ett växande medlemsantal.

A-kassan har under 2025 inbetalat till staten i finansieringsavgift 69 180 tkr (jfr 67 232 tkr, 2024).



Eventualförpliktelser

Kassan har sedan inflyttningen i nuvarande lokaler 2010 en utställd hyresgaranti via Nordea. Garantin utgör en säkerhet för hyresvärden och löper så länge hyresavtalet förblir gällande.

Arvoden

Styrelsens ledamöter erhåller inget arvode för sina uppdrag. I enlighet med föreningsstämman beslut utgår arvode till de förtroendevalda revisorerna. Arvoden till statens representanter fastställs av Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF) och utbetalas av kassan.

Utbetald ersättning

Kassan har under 2025 betalat ut ersättning till 1 558 medlemmar (jfr 1 405, 2024). En ökning med 153 personer jämfört med föregående år.

Utbetald ersättning under 2025 uppgick till 152 011 tkr (jfr 118 933, 2024). Beloppet inkluderar både grundbelopp och inkomstrelaterad ersättning. Antalet ersättningsdagar för både inkomstrelaterad och grundbelopp har varit 146 513 (jfr 117 855, 2024).

Antal medlemmar som har fått ersättning i förhållande till det totala genomsnittliga antalet medlemmar var 3,11 procent (jfr 2,82 procent, 2024).

Den utbetalda genomsnittliga inkomstrelaterade dagpenningen uppgick till 1 053 kronor (jfr 1 032, 2024) och den genomsnittliga dagpenningen gällande grundbelopp var 461 kronor (jfr 425, 2024).

Medlemsavgift och dagpenning

Medlemsavgiften finansierar dels de administrativa kostnaderna för försäkringens hantering, dels den finansieringsavgift som a-kassan inbetalar till staten. Under 2025 var avgiften oförändrad på 140 kronor per månad för samtliga medlemmar.

För att underlätta betalningen erbjuder kassan autogiro, e-faktura, Swish och inbetalningsavi. Kassan verkar aktivt för att fler ska ansluta sig till Kivra. Detta är ett led i arbetet med att minska kassans kostnader och miljöpåverkan, samtidigt som det minskar risken för att medlemmar missar sina inbetalningar.

Högsta dagpenningbelopp (dag 1–100) var 1 200 kronor per dag fram till början av augusti 2025. Från och med den 4 augusti 2025 höjdes beloppet till 1 236 kronor per dag. Detta gällde för dem som varit medlemmar i minst 12 månader och haft en inkomst på minst 34 000 kronor i månaden. Efter 100 dagar sänktes ersättningen till maximalt 1 000 kronor per dag.

För den som har varit medlem i a-kassan kortare tid än 12 månader gällde grundersättning på maximalt 510 kronor per dag om man arbetat heltid det senaste året.



Den 1 oktober 2025 infördes en ny arbetslöshetsförsäkring som innebär ett historiskt skifte i hur ersättningen beräknas. Den nya försäkringen är inkomstbaserad, vilket innebär att medlemmarnas ersättning nu grundas på tidigare inkomst i stället för på arbetade timmar.

Förändringen innebär i korthet:

Inkomstvillkor: För att kvalificera sig för ersättning krävs nu fyra månader med minsta inkomst på 11 000 samt en sammanlagd inkomst på minst 120 000 kronor under de senaste 12 månaderna.

Medlemstid avgör nivån: Ersättningsnivån styrs nu av medlemskapets längd. Vid minst 12 månaders medlemskap lämnas 80 procent av den tidigare inkomsten, medan kortare medlemskap ger 60 eller 50 procent.

Nedtrappning: För att öka incitamentet till arbete trappas ersättningsnivån nu ner gradvis efter dag 100 och dag 200 i ersättningsperioden.

Höjt tak: Det högsta inkomstunderlaget som ersätts har höjts till 34 000 kronor per månad.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Tillsyn och rapporter från IAF

Utöver de uppdrag IAF får från regeringen, genomför myndigheten även tillsyn och uppföljningar på eget initiativ. Syftet är att säkerställa att arbetslöshetskassorna utför sina uppgifter på ett rättssäkert, korrekt och likformigt sätt. IAF granskar löpande hur kassorna tillämpar lagar, förordningar och föreskrifter.

Under 2025 har IAF publicerat granskningsrapporter som berör kassan inom följande områden:

- Orsaker till olika sanktionsgrader hos a-kassorna
- Analys av arbetslöshetskassornas kontrollarbete och upptäckta felaktiga utbetalningar
- Orsaker till minskad sanktionsgrad hos arbetslöshetskassorna
- Granskning av Hotell- och restauranganställdas arbetslöshetskassa
- Arbetslöshetskassornas ekonomi
- A-kassornas jämställdhetsarbete

Inga särskilda anmärkningar riktades mot a-kassan i IAF:s granskningar.

Försäkringen

Den 1 oktober 2025 infördes en ny lag om arbetslöshetsförsäkring i Sverige, vilket innebar den största reformen av systemet på årtionden. Den största förändringen är att rätten till ersättning nu baseras på tidigare inkomster i stället för hur många timmar man har arbetat. Detta gör systemet mer förutsägbart för personer med varierande arbetstid eller flera anställningar.



Uppgifterna på tidigare inkomster hämtar a-kassorna via Skatteverkets individuppgifter. På så sätt får a-kassorna in säkra uppgifter på tidigare inkomster samtidigt som den sökande lätt själv kan se vilka inkomster som finns inrapporterade till Skatteverket.

För att ha rätt till ersättning krävs att man har haft en viss lägsta inkomst under minst fyra av de senaste tolv månaderna. Detta ersätter det tidigare "arbetsvillkoret" som krävde ett visst antal arbetade timmar per månad.

Ersättningen kopplas också närmare medlemskapet i a-kassan. Vilken ersättningsnivå man får beror på hur länge man varit medlem i en a-kassa. På detta sätt främjar och motiverar den nya lagen till en större och tidigare anslutning till arbetslöshetskassorna.

Den nya lagen ska också främja den så kallade arbetslinjen. Ett sätt som detta är tänkt är genom att ersättningsnivån trappas ner successivt under perioden man är arbetslös. Syftet är att öka drivkrafterna att söka och ta nytt arbete tidigt i arbetslöshetsperioden.

Den nya lagen främjar förutsägbarhet, motiverar till medlemskap i a-kassorna samt ökar motivationen till att snabbt komma ut i ett nytt arbete. Nu återstår det att se hur lagen fungerar i praktiken och vilka förändringar som kommer att ske både via lagstiftning och genom praxis från domstolarnas tolkning av den nya lagen.

Implementeringen av den nya försäkringen har ställt stora krav på kassans handläggningsrutiner och IT-system. Kassan har under året lagt betydande resurser på att utbilda personalen och informera medlemmarna om de nya reglerna för att säkerställa en rättssäker övergång.

Teknikutveckling på a-kassan

Under 2025 har a-kassan bland annat arbetat med följande aktiviteter:

- Deltagit i det gemensamma nätverket för säkerhetsfrågor (Sveriges a-kassor + de 24 a-kassorna) med regelbundna möten, säkerhetsarbete och analyser.
- Arbetat med säkerhetsfrågor mot vår driftleverantör Softronic (gemensamt 16-gruppen och övriga 8 a-kassor (med enskilda avtal), samt Sveriges a-kassor).
- Infört Säkerhetsövervakning (SOC) av olika resurser (datorer, brandvägg, NAS och identiteter) i samarbete med Truesec och Kontorskraft, samt tecknat underhållsavtal därför.
- Bytt ut IT-utrustning på kontoret (brandvägg, några datorer etcetera).
- Deltagit i ledningsgruppen för styrning av projektet kring ombyggnad av medlemssystemet MIR, och dess utrullning/migrering under våren 2025.
- Deltagit i beredningsgruppen MIR:s arbete avseende utveckling och förbättring av medlemssystemet.
- Arbetat tillsammans med Sveriges a-kassor med budget- och resursfrågor för medlemssystemet MIR (första halvåret 2025).
- Arbetat tillsammans med säkerhetsföretaget Truesec för flera säkerhetstester av systemet MIR2, och med Multisoft och Softronic för att åtgärda upptäckta brister.
- Deltagit i olika grupper hos Sveriges a-kassor, bland annat dess avtalsgrupp för att jobba fram nya gemensamma avtal för alla a-kassor.
- Fortsatt arbete med GDPR avseende registreringar, PUB-avtal, rutiner och policy.



- Fortsatt samarbete med Camelonta webbyrå för marknadsföring av a-kassan.

Gemensam teknikutveckling för alla kassor genom Sveriges a-kassor

Fortsatt utveckling och stabilisering av handläggnings- och självbetjäningsportalerna för Mina och Våra Sidor inklusive anpassning till nya försäkringen som infördes 1 oktober 2025.

Nuläge och framtida utveckling

Kassans utveckling och mål

Kassans övergripande mål är nöjda medlemmar genom en enhetlig och rättssäker tillämpning av arbetslöshetsförsäkringen. Verksamheten ska präglas av hög kvalitet och professionalism i såväl handläggning som medlemservice.

Under året har kassan drivit projekt för utveckling och kvalitetssäkring av arbetsrutiner. Under 2026 kommer fokus att ligga på stärkt extern kommunikation samt fortsatta insatser för att motverka felaktiga utbetalningar.

Framtid

Under 2026 fortsätter kassans arbete med teknikutveckling och digitalisering för att öka tillgängligheten och korta handläggningstiderna, vilket i sin tur stärker kundnöjdheten (NKI). Kassan kommer fortsatt att lägga fokus på att bibehålla/öka NKI genom olika insatser.

A-kassan kommer arbeta vidare med dokumentation om styrning och ledning, med tillhörande informationssäkerhetspolicy.

För att möta det ökade hotet från cyberattacker kommer a-kassan att stärka sin IT-säkerhet och motståndskraft genom att införa central policystyrning av datorenheter och utökad övervakning av mobila enheter.

Marknadsföringen anpassas för att nå ut i fler kanaler, samtidigt som verksamheten förbereds för den snabba AI-utvecklingen – exempelvis genom att optimera information för AI-baserade sökningar som i allt högre grad kompletterar traditionella sökmotorer.

Under 2026 fördjupas även arbetet med riskanalyser och kontinuitetsplaner för att ytterligare stärka datasäkerheten och säkerställa en robust verksamhet.

Arbetsmarknadsläget

Antalet arbetslösa och medlemmar med aktivitetsstöd ökade något under 2025. Verksamheten planeras utifrån bedömningen att arbetslösheten under 2026 kommer att ligga kvar på en stabil nivå, i paritet med föregående år. Samtidigt bedöms medlemsantalet öka ytterligare under det kommande verksamhetsåret.



Framtida medlemsavgift

Kassans långsiktiga mål är att erbjuda en så låg medlemsavgift som möjligt. Avgiften fastställs utifrån den lagstadgade finansieringsavgiften till staten samt täckning för kassans administrativa kostnader. Finansieringsavgiften utgör den enskilt största kostnadsposten och påverkas direkt av faktorer som den genomsnittliga dagpenningen, medlemsantalet och arbetslöshetsnivån i kassan. Kassan följer upp kostnader och intäkter och med det medlemsavgiften. Just nu ser vi inga behov av att höja medlemsavgiften under 2026 om inget oförutsett händer.

Medlemsstatistik 2025 redovisad till IAF

Månad	Totalt antal medlemmar i kassan	Arbetslösa medlemmar	Deltids- och timanställda arbetslösa medlemmar	Arbetslösa i program med aktivitetsstöd	Summa arbetslösa och deltids- arbetslösa medlemmar	Summa arbetslösa medlemmar inkl. aktivitetsstöd	Arbetslösa och deltids- arbetslösa medlemmar i procent
Januari	50 078	741	129	442	870	1 312	1,74
februari	50 091	745	134	438	879	1 317	1,75
mars	50 173	742	128	428	870	1 298	1,73
april	50 187	757	133	411	890	1 301	1,77
maj	50 138	783	138	404	921	1 325	1,84
juni	50 168	814	148	402	962	1 364	1,92
juli	50 138	849	149	409	998	1 407	1,99
augusti	50 142	798	143	410	941	1 351	1,88
september	50 111	793	137	410	930	1 340	1,86
oktober	50 164	795	149	401	944	1 345	1,88
november	50 215	774	157	400	931	1 331	1,85
december	50 249	786	158	408	944	1 352	1,88

Det totala antalet ersättningstagare under 2025 var 1 558.

Kassans medlemmar och arbetslösa medlemmar

Genomsnittligt antal medlemmar under 2025 var 50 155, vilket är en ökning med i genomsnitt 412 personer jämfört med året innan (jfr 49 743 2024).

	2021	2022	2023	2024	2025
Genomsnittligt antal medlemmar i a-kassan under senaste fem åren	50 130	49 226	49 063	49 743	50 155



Genomsnittligt procentuellt antal medlemmar som har varit helt arbetslösa och deltidsarbetslösa var 1,84 procent (jfr 1,53 procent 2024).

Faktauppgifter

Medlemsantal per 31 december 2025

Åldersgrupp	Män		Kvinnor	Totalt
-25	803		1 240	2 043
26–35	4 393		5 729	10 122
36–45	5 602		6 606	12 208
46–55	5 797		7 460	13 257
56–65	4 995		7 609	12 604
66–	4		11	15
Summa	21 594		28 655	50 249

Medlemsutveckling

Vid årets början hade a-kassan 50 058 medlemmar och vid årets slut 50 249 vilket är en ökning med 191 (jfr 825, 2024) medlemmar.

Antal nytilkomna medlemmar

3 073 (jfr 3 535, 2024) medlemmar har tillkommit till kassan.

Antal medlemmar som begärt utträde på egen begäran

2 375 (jfr 2 224, 2024) medlemmar har begärt utträde.

Antal medlemmar som utträtt på grund av bristande betalning

478 (jfr 424, 2024) medlemmar har utträtt ur kassan på grund av bristande betalning.

Medlemsavgift

Medlemsavgiften var under 2025 140 kronor (jfr 140 kronor, 2024) per månad för alla medlemmar i a-kassan.

Arbetslöshetsersättning

A-kassan har betalat ut 152 011 tkr (jfr 118 933 tkr, 2024) i arbetslöshetsersättning



Antalersättningsdagar blev 146 513 (jfr 117 855, 2024)

Antal medlemmar som har fått ersättning blev 1 558 (jfr 1 405, 2024)

Antal underrättelser (AF-meddelanden) om ifrågasatt ersättning

Under 2025 har 1 628 (jfr 1 352, 2024) underrättelser från Arbetsförmedlingen inkommit till a-kassan. Kassan beslutade i totalt 1 568 ärenden (jfr 1 319, 2024), vilket är en ökning jämfört med föregående år. Handläggningen av dessa har resulterat i följande:

- Antal med sanktion: 608 ärenden (jfr 605, 2024)
- Antal tillerkänd ersättning: 152 ärenden (jfr 126, 2024)
- Antal utan åtgärd: 808 ärenden (jfr 714, 2024)

Antal inkomna omprövningar

Under 2025 har 137 (jfr 112, 2024) omprövningar inkommit till kassan och under året har 131 (jfr 112, 2024) ärenden slutbehandlats. Antalet fall där det ursprungliga beslutet ändrades uppgick till 22 (jfr 14, 2024).

Antal inkomna överklaganden och antal domar

Under 2025 inkom sammanlagt åtta (8) överklaganden till kassan (jfr 5, 2024). Ärendena har hanterats enligt följande:

- Överlämnade till Förvaltningsrätten: Sex (6) ärenden har överlämnats för rättslig prövning.
- Avgjorda mål: Förvaltningsrätten har under året meddelat dom i fyra (4) ärenden.

Antal beslut om återkrav av utbetald ersättning

Kassan har beslutat om återkrav i 200 (jfr 174, 2024) ärenden. Totalt återkrävt belopp under 2025 uppgick till 1 791 tkr (jfr 1 378 tkr, 2024). Av dessa har a-kassan överlämnat 18 ärenden till Kronofogdemyndigheten. Det totala beloppet som skickades för indrivning till Kronofogdemyndigheten 2025 uppgick till 312 tkr. Beloppet innefattar kapitalskuld, ränta och kostnader vid datum för inskickande till Kronofogdemyndigheten. Eftersom uppgiften är ny för i år saknas jämförelsesiffror för föregående år.

Antal polisanmälningar

Styrelsen har under 2025 behandlat 24 ärenden (jfr 24, 2024) rörande misstänkt svikligt förfarande.

Det totala beloppet i de anmälningar som lämnats till Polismyndigheten uppgick till 1 177 tkr (jfr 867 tkr, 2024).



Resultaträkning

Belopp i tkr		2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
INTÄKTER			
Medlemsavgifter	Not 1	84 241	83 560
Övriga intäkter	Not 2	32	33
SUMMA INTÄKTER		84 273	83 593
ADMINISTRATIONSKOSTNADER			
Personalkostnader	Not 3	-8 473	-8 392
Övriga externa kostnader	Not 4	-10 854	-10 617
Avskrivningar enligt plan	Not 5,9	-607	-841
SUMMA ADMINISTRATIONSKOSTNADER		-19 934	-19 850
Resultat före avgifter till staten		64 339	63 743
AVGIFTER TILL STATEN			
Finansieringsavgift		-69 180	-67 232
SUMMA AVGIFTER TILL STATEN		-69 180	-67 232
Resultat före finansiella poster		-4 841	-3 489
FINANSIELLA POSTER			
Finansiella intäkter	Not 6	16 212	631
Finansiella kostnader		0	0
SUMMA FINANSIELLA POSTER		16 212	631
Resultat före poster i arbetslöshetsförsäkringen		11 371	-2 858
POSTER ARBETSLÖSHETSFÖRSÄKRINGEN			
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	Not 7	152 011	118 933
Kostnad arbetslöshetsersättning	Not 8	-152 011	-118 933
Kostnad ej statsbidragsberättigad arbetslöshetsersättning		0	0
SUMMA POSTER ARBETSLÖSHETSFÖRSÄKRINGEN		0	0
ÅRETS RESULTAT		11 371	-2 858



Balansräkning

Belopp i tkr		2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	Not 9	0	517
MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	Not 5	147	170
FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 10	42 334	29 872
Summa anläggningstillgångar		42 481	30 559
Omsättningstillgångar			
FORDRINGAR			
Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	Not 11	8 178	5 079
Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning	Not 12	2 579	2 867
Fordringar medlemsavgift		156	211
Övriga fordringar	Not 13	4 873	3 064
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	881	865
KASSA OCH BANK	Not 15	2 834	3 131
Summa omsättningstillgångar		19 501	15 217
SUMMA TILLGÅNGAR		61 982	45 776



	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		
Eget kapital		
Eget kapital vid räkenskapsårets början	29 179	32 037
Årets resultat	11 371	-2 858
Summa eget kapital	40 550	29 179
Avsättningar		
Avsättningar felaktig arbetslöshetsersättning	Not 16 2 579	2 867
Summa avsättningar	2 579	2 867
Skulder		
Skulder arbetslöshetsersättning	8 178	5 079
Skulder finansieringsavgift	5 735	5 653
Skulder till AF	9	0
Leverantörsskulder	324	202
Övriga skulder	Not 17 3 757	2 104
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18 850	692
Summa skulder	21 432	16 597
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	61 982	45 776



KASSAFLÖDESANALYS	2025	2024
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	11 371	-2 858
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	Not 19 319	1 238
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	11 690	-1 620
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet		
Förändring kundfordringar	-3 099	-979
Förändring av kortfristiga fordringar	-1 482	-315
Förändring av leverantörsskulder	122	58
Förändring av kortfristiga skulder	5 001	683
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet	542	-553
Kassaflöde från den löpande verksamheten	12 232	-2 173
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-67	-65
Förvärv av finansiella tillgångar	-21 510	-2 493
Avyttring av finansiella tillgångar	9 048	322
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-12 529	-2 236
Årets kassaflöde	-297	-4 409
Likvida medel vid årets början	3 131	7 540
Likvida medel vid årets slut	2 834	3 131



Redovisningsprinciper med mera

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), BFNAR 2012:1 Årsredovisning (K3), Lagen om arbetslöshetskassor (1997:239), bokföringslagen (1999:1078), god redovisningssed samt föreskrifter utgivna av Inspektionen för arbetslöshetsförsäkring (IAF).

Uppställningsformen för årsredovisningen är i enlighet med IAFFS 2025:6. Uppställningsformen för balans- och resultaträkning är anpassad efter IAF:s föreskrifter. Om inte annat framgår är principerna oförändrade i jämförelse med föregående år.

Belopp redovisas i tkr om inget annat anges.

Fordringar medlemsavgifter

Medlemsavgifter redovisas i likhet med tidigare år enligt god redovisningssed. I enlighet med styrelsens beslut kräver kassan inte in förfallna obetalda medlemsavgifter för medlemmar som utträtt ur a-kassan.

Årets befarade och konstaterade förluster gällande medlemsavgifter är en ungefärlig uppskattning av det belopp som kommer att skrivas av.

Finansieringsavgift

Finansieringsavgift redovisas enligt god redovisningssed, det vill säga berört redovisningsår.

Statligt bidrag och kostnad arbetslöshetsersättning

I resultaträkningen redovisas utbetald arbetslöshetsersättning och statligt bidrag till arbetslöshetsersättning som periodiserade poster. Periodiseringens storlek är framräknad som utbetald arbetslöshetsersättning multiplicerat med 0,8 procent, som avser utbetalningar för tidigare år. Beräkningen är framtagen av Sveriges a-kassor.

Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning

Fordringar felaktig ersättning tas upp till det belopp som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Avsättningar felaktig arbetslöshetsersättning

Avsättning felaktig ersättning värderas på samma sätt som fordringar felaktig ersättning. Avsättningen består av en skuld till staten för felaktig ersättning.

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar avskrivs systematiskt över bedömd ekonomisk livslängd.

Tillämpade avskrivningstider redovisas nedan.



Maskiner och andra tekniska anläggningar	5 år
Inventarier	5 år
Datorer	3 år
Medlemssystem MIR	8 år

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är så kallade finansiella eller operationella, redovisas som operationell leasing, det vill säga leasingavgiften kostnadsförs löpande.

Värdepapper

Innehav av värdepapper värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet. Obligationer förvärvade i syfte att innehas till inlösentidpunkt värderas vid förvärvet till anskaffningsvärde.



Tilläggsupplysningar

	2025	2024
Not 1 Medlemsavgifter		
Avgiftskategori 1	84 241	83 560
Summa	84 241	83 560
Not 2 Övriga intäkter		
Annat statligt bidrag	0	0
Övriga intäkter	32	33
Summa	32	33
Not 3 Löner, andra ersättningar och sociala avgifter		
Medel anställda kvinnor	5,00	6,74
Medelanställda män	3,60	1,75
Summa	8,60	8,48
Löner och andra ersättningar, styrelse och ledning	-1 248	-1 146
Löner och andra ersättningar, övriga anställda	-4 642	-4 494
Sociala avgifter enligt lag och avtal	-1 639	-1 642
Pensionskostnader, ledning	0	0
Pensionskostnader, övriga anställda	-514	-639
Personalförsäkringar	-114	-122
Övriga personalkostnader	-316	-349
Summa	-8 473	-8 392
Not 4 Övriga externa kostnader		
Datakostnader *	-5 149	-5 084
Lokalkostnader	-2 510	-2 514
Porto/information	-312	-298
Övriga externa kostnader **	-2 753	-2 597
Befarade och konstaterade förluster medlemsavgifter	-130	-124
Summa	-10 854	-10 617
* varav 3 081 tkr Sveriges A-kassors förvaltning.		
** Upplysning om Leasingavtal		
Framtida leasingavgifter avseende ej uppsägningsbara leasingavtal:		
Inom 1 år	2 492	2 508
Senare än ett år men inom 5 år	4 733	55
Senare än 5 år	0	0
Kostnadsförda leasingavgifter	2 479	2 501

Leasingavgifter består av lokalhyra, blommor,
Vattenkran och kopiator.
Lokalhyresavtalet löper ut 2028-12-31 med en uppsägningstid om 9
månader.



	2025-12-31	2024-12-31
Not 5	Materiella anläggningstillgångar	
	Ingående anskaffningsvärde	1 579
	Inköp under året	67
	Avyttringar under året	-45
	Inventarier vid årets slut	1 601
	Ackumulerade avskrivningar vid årets början	-1 409
	Utrangeringar	45
	Årets avskrivningar inventarier	-90
	Ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-1 454
	Summa	147
	2025	2024
Not 6	Finansiella intäkter	
	Ränta på återkrav felaktig arbetslöshetsersättning	10
	Övriga ränteintäkter och utdelningar	16 202
	Summa	16 212
Not 7	Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	
	Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	150 554
	Periodiserat statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	1 266
	Återbetald arbetslöshetsersättning (från ersättningstagare till Arbetsförmedlingen)	-853
	Förändring värdereglering avsättning felaktig arbetslöshetsersättning	1 044
	Summa	152 011
Not 8	Kostnad arbetslöshetsersättning	
	Arbetslöshetsersättning	-150 554
	Periodiserad arbetslöshetsersättning	-1 266
	Återbetald arbetslöshetsersättning (från ersättningstagare)	853
	Förändring värdereglering fordran arbetslöshetsersättning	-1 044
	Summa	-152 011
Not 9	Immateriella anläggningstillgångar pågående utveckling medlemssystem	
	Ingående anskaffningsvärde	517
	Årets inköp	0
	Utgående anskaffningsvärde	517
	Ingående avskrivningar	-5 376
	Årets avskrivningar	-517
	Utgående avskrivningar	-5 893
	Bokfört värde	0



	2025-12-31	2024-12-31
Not 10	Långfristiga värdepappersinnehav	
	Ingående bokförda värden	29 872
	- Köp av värdepapper	21 510
	- Inlösen av värdepapper	-9 048
	Utgående bokförda värden	42 334
		29 872
	Marknadsvärde värdepapper	45 444
		48 638
Not 11	Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	
	Ingående periodiserade fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning	5 079
	Årets förändring	3 099
		979
	Utgående periodiserade fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning	8 178
		5 079
Not 12	Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning	
	Ingående ackumulerade fordringar	2 867
	Under året tillkommande fordringar	1 791
	Under året reglerade fordringar	-1 035
	Årets eftergiftsbeslut	0
	Osäkra fordringar	-1 044
	Utgående ackumulerade fordringar	2 579
		2 867
	Av årets reglerade fordringar dvs. 1 035 tkr utgör 0 tkr som arbetslöshetskassan beslutat att efterge med stöd av 68 d § lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring.	
Not 13	Övriga fordringar	
	Källskatt arbetslöshetsersättning	3 944
	Övriga fordringar	929
	Summa	4 873
		3 064
Not 14	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	
	Hyreskostnader första kvartal 2025	591
	Företagsförsäkring Trygg-Hansa	44
	Nyhetsflöden - social media	0
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	246
	Summa	881
		865



Not 15	Beviljad kredit		
	Beviljad kredit Nordea	3 500	2 000
	Utnyttjad kredit	0	0
	Krediten anskaffades under 2016 och var från början 5 miljoner, sänktes till 2 miljoner i december 2022 och höjdes till 3,5 miljoner i juli 2025.		
		2025-12-31	2024-12-31
Not 16	Avsättning felaktig arbetslöshetsersättning		
	Ingående avsättningar	-2 867	-2 473
	Årets tillkommande avsättningar	-1 791	-1 377
	Årets betalningar	1 035	894
	Årets eftergiftsbeslut	0	0
	Justering till följd av osäkra fordringar	1 044	89
	Utgående avsättningar	-2 579	-2 867
Not 17	Övriga skulder		
	Källskatt arbetslöshetsersättning	-3 944	-2 258
	Övriga skulder	187	154
	Summa	-3 757	-2 104
Not 18	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
	Revisionskostnad 2025	-29	-60
	Övriga upplupna kostnader	-821	-632
	Summa	-850	-692
Not 19	Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
	Avskrivningar	607	841
	Avsättningar	-288	394
	Övriga poster som ej påverkar kassaflödet	0	3
	Summa	319	1 238
Not 20	Eventualförpliktelser och ställda säkerheter		
	Hyresgaranti Nordea	660	660



Slutord från styrelsen

Styrelsen framför ett stort tack för det goda och engagerade arbete som alla medarbetare utfört under året. Styrelsen för Finans- och Försäkringsbranschens Arbetslöshetskassa har denna dag godkänt verksamhetsberättelsen för perioden 2025-01-01 – 2025-12-31 och fastställt bokslutet för samma tid.

Årsredovisningens innehåll blev klart 2026-03-30.

Stockholm enligt digitalsignering nedan

Jane Olofsson
Ordförande

Roger Ljung
Vice ordförande

Anneli Ersson
Ledamot

Erik Boss
Ledamot

Benny Nyberg
Ledamot

Ann-Charlotte Karlsson
Ledamot

Magnus Schultzberg
Ställig representant

Wioletta Bergner
Kassachef

Vår revisionsberättelse har avgivits enligt digitalsignering nedan

Eva Yng
Auktoriserad revisor, BDO Mälardalen AB

Helene Hedin
Förtroendevald revisor

Jimmy Johnsson
Förtroendevald revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

08.04.2026 14:19

SENT BY OWNER:

Svea Johansson · 02.04.2026 09:13

DOCUMENT ID:

H1Gmvcsj-x

ENVELOPE ID:

H1ZXvqoobg-H1Gmvcsj-x

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2025, FF A-kassa.pdf
25 pages

SHA-512:

80ae2fd5d8bfa0730458a67c38a2bc347fdb769fc2819c
cd8760dc79ef3d75704e5935183681f047b8f6dfe78b68b
e9f825883f1f08abccd983946837211fa9

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
JANE OLOFSSON jane.olofsson@skandia.se	 Signed Authenticated	02.04.2026 09:20 02.04.2026 09:18	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/07/22) IP: 199.247.35.45
BENNY NYBERG benny.nyberg@afaforsakring.se	 Signed Authenticated	02.04.2026 09:24 02.04.2026 09:20	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1967/07/10) IP: 185.102.32.1
MAGNUS SCHULTZBERG magnus@schultzberg.eu	 Signed Authenticated	02.04.2026 09:31 02.04.2026 09:30	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1965/02/01) IP: 159.190.240.1
ANN-CHARLOTT KARLSSON ann-charlotte.karlsson@parbankenskane.se	 Signed Authenticated	02.04.2026 11:23 02.04.2026 11:20	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1967/03/13) IP: 164.10.46.61
ROGER INGEMAR LJUNG roger.ljung@swedbank.se	 Signed Authenticated	02.04.2026 13:47 02.04.2026 13:47	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1967/04/22) IP: 94.255.130.100
WIOLETA BERGNER wioletta.bergner@ffakassan.se	 Signed Authenticated	02.04.2026 14:02 02.04.2026 14:01	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1957/12/12) IP: 2001:2042:281d:4e80:78a6:21e8:100c:f491
SYLVIA ANNELI ERSSON anneli.ersson@folksam.se	 Signed Authenticated	07.04.2026 10:39 07.04.2026 10:38	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1967/06/03) IP: 212.107.141.77
Nils Erik Boss erik.boss@finansforbundet.se	 Signed Authenticated	07.04.2026 12:29 07.04.2026 12:27	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1984/05/29) IP: 2600:1700:14b0:c310:1076:e5a3:f83a:2809
KENTH JIMMY JOHNSSON	 Signed	08.04.2026 09:11	eID	Swedish BankID (DOB: 1976/01/16)

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
jimmy.johnsson@forena.se	Authenticated	08.04.2026 09:10	Low	IP: 81.234.31.107
Eva Mari Yng	 Signed	08.04.2026 09:37	eID	Swedish BankID (DOB: 1962/01/14)
eva.yng@bdo.se	Authenticated	08.04.2026 09:36	Low	IP: 217.119.170.26
Carina Maria Helene Hedin	 Signed	08.04.2026 14:19	eID	Swedish BankID (DOB: 1969/01/06)
helene.hedin@handelsbanken.se	Authenticated	08.04.2026 14:18	Low	IP: 194.68.56.33

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Finans och Försäkringsbranschens a-kassa
Org.nr. 816400-5244

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Finans och Försäkringsbranschens a-kassa för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Det registrerade revisionsbolagets ansvar" samt "De förtroendevalda revisorernas ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Finans och Försäkringsbranschens a-kassa för år 2025.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

Eva Yng

Auktoriserad revisor

Helene Hedin

Förtroendevald revisor

Jimmy Johnsson

Förtroendevald revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

08.04.2026 14:28

SENT BY OWNER:

Svea Johansson • 08.04.2026 08:42

DOCUMENT ID:

HJpCdd72Ze

ENVELOPE ID:

ryo0ddmhWe-HJpCdd72Ze

DOCUMENT NAME:

RB FF A-kassa 2025.pdf

2 pages

SHA-512:

d17249474699912cc46a38f07fc796f84b5383053f102b
b7d78fbfe9294d868458049a8032b5e4a2e4d6ac87eb08
41ad9f55a6e17781d279f48a88d076dc3dfb

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
KENTH JIMMY JOHNSON	Signed	08.04.2026 09:12	eID	Swedish BankID (DOB: 1976/01/16)
jimmy.johnsson@forena.se	Authenticated	08.04.2026 09:12	Low	IP: 81.234.31.107
Eva Mari Yng	Signed	08.04.2026 09:36	eID	Swedish BankID (DOB: 1962/01/14)
eva.yng@bdo.se	Authenticated	08.04.2026 09:35	Low	IP: 217.119.170.26
Carina Maria Helene Hedin	Signed	08.04.2026 14:28	eID	Swedish BankID (DOB: 1969/01/06)
helene.hedin@handelsbank en.se	Authenticated	08.04.2026 14:27	Low	IP: 194.68.56.33

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed